

## Diseño de un proceso para la fabricación de abrasivos empleando el compuesto alúmina-espinela proveniente de escoria de aluminio

### Lista de Chequeo para la Revisión Documental

Fase Metodología: **DEFINIR**

Revisión realizada por: Mariam Abadía Palacios

Fecha (s) revisión: 09/09/2022

CONCEPTO	C	P	NC	AJUSTES	RESPONSABLE(s)
Fuente, tipo, tamaño y color de letra	x				Mariam Abadía
Número de palabras	x				Mariana Naomi Prado
Uso de expresiones técnicas (no coloquiales)	x				Mariam Abadía
Empleo de sinónimos	x				Carlos Andrés Jurado Patiño
Claridad de ideas y de textos (redacción apropiada y facilidad de comprensión para el lector)	x				Carlos Andrés Jurado Patiño
Justificación del texto, espacios, etc.	x				Carlos Andrés Jurado Patiño
Citas y referencias según IEEE	x				Mariana Naomi Prado
Ortografía (tildes, signos de puntuación, correcta escritura de las palabras)	x				Mariana Naomi Prado
Elaboración de tablas y figuras según pautas (Nota: tablas y figuras provenientes de otras fuentes que se "peguen" en los documentos se identificarán como figuras y se citarán; si son datos modificados por los autores se citarán con "Mod." antes del [#])	x				Juan José Bruzón
Identificación y secuencia (consecutivo) en tablas y figuras de documento principal y anexos	x				Carlos Andrés Jurado Patiño
Escritura estandarizada y correcta de magnitudes, cantidades, unidades, cifras, etc; separadores de miles, decimales, etc. según pautas y Sistema Internacional de Unidades (SI)	x				Juan José Bruzón
Glosario	x				Mariam Abadía
Uso de hechos y datos verificables (trazables)	x				Mariam Abadía
Utilización de ayudas de Word (editor de ecuaciones, corrector, gestor bibliográfico si aplica, etc.)	x				Mariana Naomi Prado
Identificación apropiada del documento principal y anexos (títulos, fechas, entrevistados, entrevistadores, autores del documento, etc.)	x				Mariana Naomi Prado

Presentación general de los documentos ("amigabilidad" del documento con el lector)	x				Mariam Abadía
---	---	--	--	--	---------------

**C:** Completamente

**P:** Parcialmente

**NC:** No Cumple

Fase Metodología:

**MEDIR**

Revisión realizada por: Mariam Abadía Palacios

Fecha (s) revisión: 16/10/2022

CONCEPTO	C	P	NC	AJUSTES	RESPONSABLE(s)
Fuente, tipo, tamaño y color de letra	x				Juan José Bruzón
Número de palabras	x				Mariana Naomi Prado
Uso de expresiones técnicas (no coloquiales)	x				
Empleo de sinónimos	x				Carlos Andrés Jurado
Claridad de ideas y de textos (redacción apropiada y facilidad de comprensión para el lector)	x				Mariam Abadía
Justificación del texto, espacios, etc.	x				Mariana Naomi Prado
Citas y referencias según IEEE	x				Mariana Naomi Prado
Ortografía (tildes, signos de puntuación, correcta escritura de las palabras)	x				Mariana Naomi Prado
Elaboración de tablas y figuras según pautas (Nota: tablas y figuras provenientes de otras fuentes que se "peguen" en los documentos se identificarán como figuras y se citarán; si son datos modificados por los autores se citarán con "Mod." antes del [#])	x				Mariam Abadía
Identificación y secuencia (consecutivo) en tablas y figuras de documento principal y anexos	x				Juan José Bruzón
Escritura estandarizada y correcta de magnitudes, cantidades, unidades, cifras, etc; separadores de miles, decimales, etc. según pautas y Sistema Internacional de Unidades (SI)	x				Juan José Bruzón
Glosario	x				Carlos Andrés Jurado
Uso de hechos y datos verificables (trazables)	x				Carlos Andrés Jurado
Utilización de ayudas de Word (editor de ecuaciones, corrector, gestor bibliográfico si aplica, etc.)	x				Mariana Naomi Prado
Identificación apropiada del documento principal y anexos (títulos, fechas, entrevistados, entrevistadores, autores del documento, etc.)	x				Juan José Bruzón
Presentación general de los documentos	x				Mariam Abadía

("amigabilidad" del documento con el lector)					
--	--	--	--	--	--

**C:** Completamente

**P:** Parcialmente

**NC:** No Cumple

Elaborado por CAO: septiembre 2021

Fase Metodología:

**ANALIZAR**

Revisión realizada por: Mariam Abadía Palacios

Fecha (s) revisión: 14/11/2022

CONCEPTO	C	P	NC	AJUSTES	RESPONSABLE(s)
Fuente, tipo, tamaño y color de letra	x				Mariam Abadía
Número de palabras	x				Mariana Naomi Prado
Uso de expresiones técnicas (no coloquiales)	x				Mariam Abadía
Empleo de sinónimos	x				Carlos Andrés Jurado Patiño
Claridad de ideas y de textos (redacción apropiada y facilidad de comprensión para el lector)	x				Mariana Naomi Prado
Justificación del texto, espacios, etc.	x				Juan José Bruzón
Citas y referencias según IEEE	x				Mariana Naomi Prado
Ortografía (tildes, signos de puntuación, correcta escritura de las palabras)	x				Mariana Naomi Prado
Elaboración de tablas y figuras según pautas (Nota: tablas y figuras provenientes de otras fuentes que se "peguen" en los documentos se identificarán como figuras y se citarán; si son datos modificados por los autores se citarán con "Mod." antes del [#])	x				Juan José Bruzón
Identificación y secuencia (consecutivo) en tablas y figuras de documento principal y anexos	x				Mariam Abadía
Escritura estandarizada y correcta de magnitudes, cantidades, unidades, cifras, etc; separadores de miles, decimales, etc. según pautas y Sistema Internacional de Unidades (SI)	x				Juan José Bruzón
Glosario	x				Mariam Abadía
Uso de hechos y datos verificables (trazables)	x				Mariam Abadía
Utilización de ayudas de Word (editor de ecuaciones, corrector, gestor bibliográfico si aplica, etc.)	x				Mariana Naomi Prado
Identificación apropiada del documento principal y anexos (títulos, fechas, entrevistados, entrevistadores, autores del documento, etc.)	x				Mariana Naomi Prado
Presentación general de los documentos	x				Mariam Abadía

("amigabilidad" del documento con el lector)					
--	--	--	--	--	--

C: Completamente

P: Parcialmente

NC: No Cumple